

# MTÜ JCI GO KODA

## PÕHIKIRI

**MTÜ JCI GO KODA** kui mittetulundusühing (edaspidi Koda) on asutatud 2007. aastal.

### 1. Nimi ja olemus

- 1.1. Koda on avalikes huvides Tallinna linnas tegutsev tulu mittetaotlev omaalgatuslik noorte ühendus, mis tegeleb keskkonnateadlikku käitumise suurendamisega läbi liikmete isikliku eeskuju, läbi projektide, teavitustöö ja rahvusvahelise suhtluse.
- 1.2. Koja juriidiline nimetus on MTÜ JCI GO KODA.
- 1.3. Koja asukoht on Tallinn, Eesti Vabariik.
- 1.4. Koda juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigi põhiseadusest ja teistest Eesti Vabariigi õigusaktidest, rahvusvahelise organisatsiooni Junior Chamber International Inc. (edaspidi nimetatud JCI) ja JCI Estonia ehk Eesti Noortekoja (edaspidi ENK) aktidest ning käesolevast põhikirjast.
- 1.5. Koda on iseseisev juriidiline isik, tal on arved pankades ning iseseisev bilanss. Koda omab kõiki tsiviilõigusi ja -kohustusi, mis ei ole vastuolus kehtivate õigusaktidega.
- 1.6. Koda on rahvusvahelise organisatsiooni JCI ja ENK liige ning aktsepteerib nimetatud organisatsioonide tegevuse eesmärgi ja põhimõtteid.
- 1.7. Koda on asutatud määramata tähtajaks.
- 1.8. Koja majandusaasta algab 1. jaanuaril ja lõpeb 31. detsembril.

### 2. Koja tegevuse eesmärgid

- 2.1. Koja tegevuse eesmärgiks on avalikes huvides kaasa aidata keskkonnateadliku käitumise suurendamisele ja teha seda JCI tegevuse eesmärkidest tulenevalt läbi ühiskondliku tegevuse, rahvusvahelise suhtluse, projektide ja isikliku arengu.
- 2.2. Eelnimetatud eesmärkide saavutamiseks on Kojal alljärgnevad ülesanded:
  - 2.2.1. sotsiaalse vastutustunde süvendamine organisatsiooni liikmete ja Eesti kodanike seas;
  - 2.2.2. võimaluse andmine oma liikmetele osalemiseks erinevates projektides arendamiseks nende liidri- ja juhtimisvõimeid;
  - 2.2.3. keskkonna ja ühiskonna arendamiseks suunatud projektide korraldamine ja osalemine;
  - 2.2.4. keskkonnaalse teavitustöö korraldamine organisatsioonis ja sellest väljaspool;
  - 2.2.5. rahvusvaheliste suhete arendamine keskkonna- ja ühiskonnalaadse tegevuse arendamiseks.
- 2.3. Koda ei sea oma tegevuse eesmärgiks kasumi saamist. Eri allikatest saadud vahendeid ei jaotata tuludena Koja liikmete vahel, vaid kasutatakse Koja tegevuse eesmärkide saavutamiseks.
- 2.4. Koda hoidub oma tegevuses mistahes poliitilisest tegevusest. Tema liikmed hoiduvad oma isiklike või ametiasjade ajamisel igasugusest tegevusest, milline võiks viidata Koja või JCI seotusele mistahes poliitilise tegevusega.

- 2.5. Selleks, et saavutada Koja tegevuse eesmäärke vastavalt JCI tegevusaladele, arendatakse järgmisi programme:
  - 2.5.1. individuaalse tegevuse programm, mille käigus võimaldatakse Koja liikmetel arendada enda oskusi Koja õppeprogrammides osalemise kaudu;
  - 2.5.2. ettevõtlusalaste tegevuse programm, mille käigus korraldatakse projekte Koja eesmärkide saavutamiseks vajalike vahendite kaasamiseks;
  - 2.5.3. ühiskonna arendamise programm, mille käigus Koja liikmeis arendatakse sotsiaalset vastutustunnet ning antakse liikmeile võimalus osutada võimete kohast abi keskkonna ees seisvate probleemide lahendamiseks;
  - 2.5.4. Koja rahvusvaheline programm, mille käigus Koja liikmed saavad osutada omapoolset abi rahu tagamisel maailmas ja inimeste vastastikuse mõistmise ning heatahtlikkuse süvendamisel, tehes seda läbi keskkonnateadlikkuse suurendamise eesmärkide.

### **3. Koja liikmed, nende õigused ja kohustused**

- 3.1. Koja liikmeskonna moodustavad liikmed ja liikmekandidaadid.
- 3.2. Koja liikmeks võib olla iga 18 kuni 40 aastane füüsiline isik, kes on huvitatud andmast oma panust keskkonnateadliku käitumise suurendamisele.
- 3.3. Koja liige peab omama või taotlema kõrgharidust ning valdama vähemalt ühte võõrkeelt.
- 3.4. Koja liikmeks oleku õigus säilib Koja liikmel, kes saab 40 aastaseks, jooksva kalendriaasta lõpuni.
- 3.5. Koja liikmeks vastuvõtmise otsustab igal konkreetsel juhul Koja üldkogu koosolekul osalevate Koja liikmete lihthälteenamusega. Koja liikmete arvestust peab juhatus.
- 3.6. Koja liikmelisus ei ole üleantav.
- 3.7. Koja liikmel on õigus:
  - 3.7.1. osaleda kõigil Koja üritustel;
  - 3.7.2. teha ettepanekuid ja hääletada mistahes Koja tegevusega seotud küsimustes;
  - 3.7.3. olla nimetatud Koja nimetatavatesse ametitesse;
  - 3.7.4. valida ja olla valitud Koja valitavatesse ametitesse.
- 3.8. Koja liige on kohustatud:
  - 3.8.1. osalema Koja projektides ning pidevalt ennast arendama;
  - 3.8.2. osa võtma Koja üldkogudest;
  - 3.8.3. järgima Koja juhtorganite poolt vastuvõetud otsuseid;
  - 3.8.4. järgima JCI, ENK ja Koja tegevuse põhimõtteid ning käesolevat põhikirja;
  - 3.8.5. tasuma õigeaegselt liikmemaksu;
  - 3.8.6. suhtuma lugupidamisega teistesse liikmetesse;
  - 3.8.7. oma mistahes tegevusega mitte kahjustama Koja head nime ega mainet.
- 3.9. Koja liikmeks saamisele eelneb avalduse esitamisest üldjuhul kuni üheaastane liikmekandidaadi aeg, mille kestel peab liikmekandidaat aktiivselt osa võtma Koja tegevusest. Liikmekandidaadiks oleku ajal on liikmekandidaadil p. 3.7 sätestatud õigused (v.a. õigus valida ja olla valitud Koja valitavatesse ametitesse) ning p. 3.8 sätestatud kohustused. Liikmekandidaadi vastuvõtmise otsustab lihthälteenamusega Koja juhatus.
- 3.10. Koja liikmekandidaadiks astuja peab:

- 3.10.1. esitama Koja juhatusele vastava kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis avalduse;
- 3.10.2. läbima liikmekandidaadi perioodil enne Koja liikmeks vastuvõtmist loengu, millises tutvustatakse JCI, ENK ja Koja tegevuse eesmäärke ja põhimõtteid;
- 3.10.3. omama vähemalt ühe Koja liikme soovitus Kojaga liitumiseks.
- 3.11. Koja liige või liikmekandidaat võib Koja liikmeskonnast lahkuda igal ajal esitades sellesisulise kirjaliku avalduse juhatusele. Liige loetakse Kojast lahkunuks juhatuse sellesisulise otsuse kuupäevast alates.
- 3.12. Juhul kui 2/3 juhatuse liikmetest on seisukohal, et Koja liige ei vääri oma käitumise või Koja põhikirja rikkumise tõttu Koja liikmeks olemist, võib juhatus teha ettepaneku üldkogule Koja liige liikmeskonnast välja heita. Üldkogu otsus jõustub kui selle poolt on 2/3 Koja liikmete üldkogul esindatud häältest.
- 3.13. Koja liige, kes on aastamaksu võlgu üle 30 päeva arvates tasumise tähtjast, kaotab hääleõiguse kuni võlgnevuse kustutamiseni. Koja liikmel, kes on aastamaksu võlgu üle 90 päeva alates tasumise tähtjast, peatub õigus olla Koja liige koos sellest tulenevate õiguste ja kohustustega kuni võla kustutamiseni. Kui võlga ei kustutata järgneva 90 päeva jooksul, teeb juhatus üldkogule ettepaneku liikme Koja liikmeskonnast välja heitmiseks vastavalt põhikirja punktile 3.12.
- 3.14. Kojast väljaastunud või väljaarvatud liikme poolt tasutud liikmemaksu ei tagastata.
- 3.15. Koja liige, kes on ületanud 40 eluaasta piiri, võib olla Koja Seniorliikmeks. Liikmemaksu tasumisega toetab Seniorliige Koja põhikirjajärgseid tegevusi. Seniorliige ei oma õigust hääletada ega olla valitud valitavatesse ja nimetatavatesse ametitesse. Seniorliikmeks saamise alus on Koja juhatuse vastavasisuline ettepanek potentsiaalsele Seniorliikmele.

#### 4. Üldkoosolek

- 4.1. Koja kõrgeimaks juhtimisorganiks on liikmete üldkoosolek ehk Koja üldkogu.
- 4.2. Koja üldkogu pädevusse kuulub:
  - 4.2.1. põhikirja vastuvõtmine, täiendamine ja muutmine;
  - 4.2.2. aastaaruande, tuleva aasta eelarve ja tegevuskava kinnitamine;
  - 4.2.3. juhatuse liikmete valimine ja tagasikutsumine;
  - 4.2.4. liikmete vastuvõtmise või väljaarvamise üle otsustamine;
  - 4.2.5. ühinemise, jagunemise ja lõpetamise üle otsustamine;
  - 4.2.6. muude küsimuste otsustamine, mida ei ole seaduse või põhikirjaga antud teiste organite pädevusse.
- 4.3. Juhatus kutsub iga aasta novembri esimeseks kolmapäevaks kokku Koja üldkogu (aastakoosolek). Kirjalik teade aastakoosoleku toimumisest saadetakse Koja liikmetele hiljemalt 10 päeva enne aastakoosoleku toimumist. Kui aastakoosolek toimub muul ajal, peab juhatus saatma teate uue aastakoosoleku toimumisaja kohta välja hiljemalt 10 päeva enne novembri esimest kolmapäeva. Aastakoosoleku suhtes kohaldatakse Koja üldkogu sätteid.
- 4.4. Hiljemalt kümme päeva enne aastakoosoleku toimumist saadab Koja juhatus Koja liikmeskonnale koosoleku päevakorra ja kandidaatide nimekirja Koja valitavatesse ametitesse.
- 4.5. Aastakoosoleku pädevuses on:
  - 4.5.1. juhatuse või revisjonikomisjoni aruannete ärakuulamine;

- 4.5.2. revisjonikomisjoni valimine järgmiseks aruandeaastaks;
- 4.5.3. Koja järgmise aasta tegevusplaani heakskiitmine;
- 4.5.4. muud põhikirja punktis 4.2. sätestatud õigused.
- 4.6. Koja üldkogul koguneb Koja presidendi, juhatuse või 1/10 Koja liikmete nõudmisel. Koja liikmetele teatatakse iga üldkogul toimumisest samas korras kui aastakoosoleku toimumisest.
- 4.7. Kui üldkogul otsustatakse Koja aastaeelarve või majandusaasta aruande kinnitamine, siis kohustub juhatus esitama kinnitatava dokumendi Koja liikmetele tutvumiseks vähemalt 7 päeva enne üldkogul toimumist.
- 4.8. Üldkogul on otsustusvõimeline, kui sellel osaleb üle poole Koja hääleõiguslikest liikmetest. Kui üldkogul ei osale nõutav arv liikmeid, võib president kutsuda sama päevakorraga kokku uue üldkogul ühe kuu jooksul või esitada samad päevakorra küsimused Üldkogule otsustamiseks järgmisel korralisel Üldkogul. Järgnev korraline üldkogul on samades päevakorraküsimustes otsustusvõimeline olenemata sellest, kas üldkogul on kohal otsustamiseks nõutav arv liikmeid või mitte.
- 4.9. Üldkogul on pädev vastu võtma otsuseid küsimustes, mis on üldkogul kokkukutsumisel teatavaks tehtud. Üldkogul kokkukutsumisel mitte teatavaks tehtud küsimustes võib otsuseid vastu võtta üksnes juhul, kui otsuse vastuvõtmise poolt hääletab 2/3 Koja üldkogul osalevatest hääleõiguslikest liikmetest.
- 4.10. Koja valitavatesse ametitesse valimine toimub salajasel või avalikul hääletamisel. Koja üldkogul otsustatav küsimus võidakse otsustada salajasel hääletamisel, juhul kui seda nõuab vähemalt 1/3 Koja hääleõiguslikest liikmetest.
- 4.11. Iga Koja hääleõiguslik liige omab Koja üldkogul otsustavate küsimuste lahendamisel üht häält. Üldkogul otsus on vastu võetud, kui selle poolt otsustab üle poole Koja üldkogul esindatud häältest, v.a. juhul, kui seadusest ei tulene teisiti. Häälte jagunemisel on otsustav hääleõigus Koja presidendil. Otsuste vastuvõtmisel koostatakse selle kohta hääletusprotokoll, eriarvamused samuti protokollitakse.
- 4.12. Põhikirja muutmise ja täiendamise otsus on vastu võetud, kui selle poolt otsustab üle 2/3 Koja üldkogul osalevatest hääleõiguslikest liikmetest.

## 5. Juhatus

- 5.1. Koda juhib ja esindab juhatus. Juhatusse võib kuuluda 5-10 liiget.
- 5.2. Juhatus valitakse ja nimetatakse ametisse 1 aastaks valimisele või nimetamisele järgneva aasta 1. jaanuarist.
- 5.3. Kõigis õigustoimingutes on õigus Koda esindada presidendil või kahel juhatuse liikmel.
- 5.4. Juhatus liige vastutab oma tegevuse eest seaduses sätestatud korras.
- 5.5. Juhatus pädevuses on:
  - 5.5.1. Koja vara ja vahendite kasutamine;
  - 5.5.2. Koja esindamine ja igapäevase tegevuse korraldamine;
  - 5.5.3. isikute nimetavatesse ametitesse kinnitamine;
  - 5.5.4. raamatupidamise korraldamine;
  - 5.5.5. pärast majandusaasta lõppu raamatupidamise aastaaruande ja tegevusaruande seaduses sätestatud korras koostamine;
  - 5.5.6. Koja üldkogule ettepanekute tegemine;
  - 5.5.7. tegevusplaanide väljatöötamine ja täitmise juhtimine;

- 5.5.8. liikmekandidaatide vastuvõtmise üle otsustamine;
  - 5.5.9. ettepanekute tegemine üldkogule Koja liikmelisust puudutavates küsimustes.
  - 5.6. Juhatus võtab otsuseid vastu koosolekul. Juhatuse koosoleku võib kokku kutsuda Koja president või 1/3 juhatuse liikmeist. Kirjalik teade juhatuse koosolekust saadetakse juhatuse liikmeile vähemalt viis päeva enne juhatuse koosoleku toimumist.
  - 5.7. Juhatuse koosolek on otsustusvõimeline, kui kohal on üle poole juhatuse liikmetest, kusjuures hääletamisel on igal juhatuse liikmel üks hääl. Juhatuse otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletab üle poole koosolekul osalevatest juhatuse liikmetest.
  - 5.8. Juhatuse liikme võib Koja üldkogu otsusel tagasi kutsuda, kui ta ei ole täitnud oma põhikirjast tulenevaid kohustusi ning on seetõttu kaotanud liikmete usalduse.
- 6. Koja valitavad ja nimetatavad ametid**
- 6.1. Koja juhatuse valitavad ametid, kes valitakse ametisse Koja üldkogul lihthäälteenamusega, on president (Pres.), asepresidendid (VP) ja täidesaatev asepresident (EVP).
  - 6.2. Koja juhatuse nimetatav amet, kes nimetatakse ametisse valitud juhatuse liikmete poolt, on varahoidja (Treas). Varahoidja kandidatuur kinnitatakse nimetamisele järgneval Koja üldkogul. Lisaks eeltoodule on juhatuse liikmeks eelmise aasta president (IPP).
  - 6.3. Lisaks nimetatavatele juhatuse liikmetele on Koja juhatuse poolt nimetatavad ametid jurist (GLC), projektijuhid ja projektide direktorid.
  - 6.4. Koja liiget ei või valida samasse ametisse teistkordselt. Nimetatavas samas ametis võib Koja liige olla korduvalt.
  - 6.5. Valitavates ametites tegutsevad Koja liikmed annavad üldkogu poolt kinnitatud tekstiga ametivande.
  - 6.6. Ametites tegutsemine toimub tasuta. Üldkogu otsusega võib hüvitada konkreetses ametis tegutseva Koja liikme kulutused, juhul kui üldkogu leiab, et need on tehtud Koja tegevuse huvides.
  - 6.7. Koja valitavates ja nimetatavates ametites tegutsevad Koja liikmed täidavad eelkõige järgmisi ülesandeid:
    - 6.7.1. President:
      - 6.7.1.1. korraldab ja juhib Koja tegevust;
      - 6.7.1.2. esindab Koda kõikides asutustes, ettevõtetes ja organisatsioonides nii kodu- kui välisriikides ilma erivolitusega;
      - 6.7.1.3. vastutab Koja ees seisvate ülesannete täitmise eest;
      - 6.7.1.4. juhatab juhatuse ja üldkogu koosolekuid;
      - 6.7.1.5. on aruandev juhatuse ja üldkogu ees.
    - 6.7.2. Täidesaatev asepresident:
      - 6.7.2.1. asendab vajaduse korral presidenti;
      - 6.7.2.2. vastutab Koja liikmeskonna suurenemise eest;
      - 6.7.2.3. koordineerib ja juhib Koja projektide elluviimist;
      - 6.7.2.4. valmistab ette järgmise aasta tegevusplaani.
    - 6.7.3. Asepresidendid:
      - 6.7.3.1. vastutavad oma tegevusvaldkondade eest;
      - 6.7.3.2. koordineerivad neile alluvate projektijuhtide tegevust;
      - 6.7.3.3. annavad juhatusele ja presidendile nõu oma tegevusvaldkondades;

6.7.3.4. asendavad vajadusel täidesaatvat presidenti.

6.7.4. Varahoidja

6.7.4.1. peab Koja vara arvestust ja vastutab liikmemaksude laekumise eest;

6.7.4.2. peab Koja raamatupidamist;

6.7.4.3. vastutab Koja aastaaruande raamatupidamise osa eest.

6.7.5. Projektijuhid, projekti direktorid:

6.7.5.1. vastutavad konkreetsete projektide elluviimise eest.

**7. Koja vahendid ja majandustegevus**

7.1. Koda on oma vara omanik. Koja omandis võib olla igasugune vara, mis on vajalik Koja põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks ja mille omandamine ei ole vastuolus kehtiva seadusandlusega.

7.2. Koda võib oma nimelt sõlmida lepinguid, omandada varalisi ja mittevaralisi õigusi ning kanda kohustusi, esineda hageja ja kostjana kohtus ja vahekohtus.

7.3. Koja raamatupidamist korraldab juhatus vastavalt kehtivale seadusele.

7.4. Koja tegevuseks vajalikud vahendid moodustuvad:

7.4.1. liikmemaksudest;

7.4.2. ühekordsetest sissemaksetest;

7.4.3. füüsiliste ja juriidiliste isikute varalistest eraldistest ja annetustest;

7.4.4. oma väljaannete realiseerimisest ja projektidest saadavatest vahenditest;

7.4.5. muust tulust, mis tekib Koja põhikirjalise tegevuse tulemusena.

7.5. Koja liikmemaksude suuruse ja tasumise tähtajad määrab Koja üldkogu.

7.6. Koda vastutab oma kohustuste eest kogu oma varaga. Koda ei vastuta oma liikme kohustuste eest ja Koja liikmed ei vastuta Koja kohustuste eest.

**8. Lõpetamine, ühinemine ja jagunemine**

8.1. Koja tegevus lõpetatakse seaduses ettenähtud juhtudel või kui selle poolt hääletab 3/4 Koja üldkogul osalevatest Koja liikmetest. Likvideerimine toimub seaduses sätestatud alustel ja korras.

8.2. Koja likvideerimise läbiviijad valib lihthäälteenamusega üldkogu.

8.3. Koja tegevuse lõpetamisest teatatakse ENK-le.

8.4. Likvideerimisel allesjäänud Koja vara antakse üle samalaadsele tulumaksusoodustusega mittetulundusühingute ja sihtasutuste nimekirja liikmele, avalik-õiguslikule juriidilisele isikule või riigile. Koja asjaajamist puudutav dokumentatsioon antakse üle ENK poolt määratud kojale.

8.5. Koja ühinemine ja jagunemine toimub seaduses sätestatud alusel ja korras.

MTÜ JCI GO KOJA käesolev põhikiri on kinnitatud Koja üldkoosolekul 24. aprillil 2008.